

POROZUMIENIE
w sprawie odbywania praktyki zawodowej
w Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej
zawarte w dniu..... r. w Gdyni, pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej, ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem **KRS 0000174213**, zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonywujących działalność leczniczą prowadzonym przez Wojewodę Pomorskiego pod nr księgi **000000019388**, **NIP 5862111467**, **REGON 192953946** reprezentowanym przez **Dyrektora Prof. dr. hab. n. med. Marcina Renke** zwanym w dalszej części porozumienia **UCMMIT**.

a

.....,
NIP....., REGON.....

.....,
zwanym w dalszej części Porozumienia **Szkołą**.

§ 1

1. Szkoła kieruje do UCMMIT Uczniów kierunku W celu odbycia praktyki zawodowej.
2. Podstawą do odbycia praktyki jest uzyskanie przez ucznia pisemnej zgody odpowiedniego Koordynatora praktyk na jego przyjęcie w określonych terminach, na zgłoszeniu wraz z załączonym programem praktyki – wzór zgłoszenia dostępny jest na stronie ucmmiit.pl w zakładce KARIERA/PRAKTYKI.
3. Praktyki realizowane są wyłącznie pod nadzorem opiekuna - osoby zatrudnionej w UCMMIT, wskazanej przez właściwego Koordynatora praktyk.

§ 2

UCMMIT zobowiązuje się do:

1. zapoznania Ucznia z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami ochrony przeciwpożarowej;
2. zapoznania Ucznia z zasadami postępowania w przypadku ekspozycji na krew lub inny materiał potencjalnie zakaźny;
3. zapoznania Ucznia z zasadami postępowania w przypadkach zdarzeń mnogich masowych i katastrof, zgłoszenia o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego, na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia oraz zasad postępowania podczas ewakuacji;
4. zapoznania Ucznia z zasadami obowiązującymi w zakresie przetwarzania i ochrony informacji, w tym danych osobowych oraz obowiązującymi przepisami o ochronie tych informacji;
5. wyznaczenia opiekuna praktyki, zapewniającego nadzór nad wykonywaniem przez Ucznia zadań wynikających z programu praktyki w komórce organizacyjnej, do której Uczeń został skierowany;
6. zapewnienia odpowiedniego stanowiska pracy, zgodnego z założeniami praktyki;
7. umożliwienia wyznaczonemu przez Szkołą opiekunowi merytorycznemu praktyk sprawowania kierownictwa dydaktycznego nad praktyką oraz kontroli nad jej przebiegiem. Kontrola winna być poprzedzona wcześniejszym powiadomieniem UCMMIT o tym fakcie;
8. poświadczenia odbycia przez Ucznia praktyki.

§ 3

Szkoła zobowiązana jest do:

1. opracowania programu praktyki i zapoznania z nim Ucznia;
2. sprawowania kierownictwa dydaktycznego nad praktyką oraz jej kontroli i oceny;
3. sporządzenia dokumentacji powypadkowej Ucznia przy udziale UCMMIT.
4. Szkoła oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie kształcenia, o którym mowa § 1, ust.1.

§ 4

Szkoła potwierdza, że zapoznała się z warunkami techniczno-organizacyjnymi UCMMIT i oświadcza, iż są one wystarczające do należytego wykonania niniejszego porozumienia.

§ 5

Szkoła poinformuje Ucznia o konieczności posiadania:

1. ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej – OC,
2. ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków – NNW. Dokument ubezpieczenia powinien obejmować ubezpieczenie od zdarzeń medycznych oraz zobowiązanie ubezpieczyciela do pokrycia kosztów postępowania profilaktycznego w przypadku ekspozycji praktykanta na krew lub inny materiał potencjalnie zakaźny. W przypadku ekspozycji studenta na materiał potencjalnie zakaźny, UCMMIT prowadzi procedurę postępowania poekspozycyjnego, a koszty jego pokrywa Uczelnia. Uczelnia pokrywa w szczególności koszty badań w zakresie profilaktyki poekspozycyjnej powstałej w wyniku kontaktu z materiałem biologicznym, potencjalnie zakaźnym i ryzykiem zakażenia HIV, HBV, HCV oraz koszty profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego studenta;
3. aktualnych badań profilaktycznych i sanitarno-epidemiologicznych w ochronie zdrowia;
4. wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa szczepienia ochronne;
5. stosownie do programu praktyki i miejsca jej odbywania ubrania i obuwia roboczego, zapewniające zachowanie zasad higieny i bezpieczeństwa;
6. identyfikator i/lub legitymację ucznia wskazujące w szczególności imię i nazwisko studenta oraz nazwę Szkoły.

§ 6

Szkoła oświadcza, że w stosunku do Ucznia odbywającego praktykę nie zachodzą przesłanki określone w ustawie z dnia 13 maja 2016r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2023r, poz. 1304, późn. zm.).

§ 7

UCMMIT ma prawo zażądać od Szkoły odwołania z praktyki Ucznia w przypadku, gdy naruszy on dyscyplinę pracy, zasady bhp lub zasady ochrony informacji. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy, zasad bhp lub ochrony informacji spowodowało zagrożenie dla życia, zdrowia lub wiąże się z wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, o którym mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE” (tzw. ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, RODO), UCMMIT może bez uprzedniego uzgodnienia ze Szkołą, nie dopuścić Ucznia do kontynuowania praktyki.

§ 8

1. Za czas praktyki Uczeń nie otrzymuje wynagrodzenia.
2. Za prowadzenie praktyki UCMMIT nie pobiera opłaty od Szkoły.

§ 9

1. W celu realizacji niniejszego porozumienia Szkołą udostępnia UCMMIT dane osobowe i tym samym UCMMIT staje się ich Administratorem ww. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
2. Strony oświadczają, iż wobec danych osób reprezentujących drugą stronę są odrębnymi Administratorami tych danych.
3. Strony oświadczają, że są świadome ciężącego na nich obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane osobowe są im udostępnione w związku z realizacją niniejszego porozumienia oraz, że obowiązki te wykona.
4. Przetwarzanie danych osobowych otrzymanych od Szkoły przez UCMMIT na podstawie niniejszego porozumienia, odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO).
5. Złożenie podpisu przez reprezentanta Szkoły pod niniejszym porozumieniem stanowi potwierdzenie przekazanie klauzuli informacyjnej, zgodnie z załącznikiem nr 3 (klauzula informacyjna dla reprezentantów Szkoły).

§ 10

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony, od dnia
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze Stron, z zachowaniem 2 –tygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 13

Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem przedmiotu porozumienia strony poddają pod orzecznictwo sądu miejscowo właściwego dla UCMMIT.

§ 14

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

.....

Szkoła

UCMMIT

Integralną część porozumienia stanowi:

Załącznik nr 1. Klauzula informacyjna dla reprezentantów Szkoły

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
– informacja dla przedstawicieli oraz osób upoważnionych do reprezentowania podmiotów trzecich

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia, Tel.:58 699 85 06, adres e-mail: dyrekcja@ucmmit.gdynia.pl.

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych, na adres e-mail: dane_osobowe@ucmmit.gdynia.pl;

Cele przetwarzania i podstawa przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez UCMMiT na potrzeby (i na podstawie prawnej):

- a) zawarcia lub realizacji zawartej z Panią/Panem umowy (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO),
- b) podejmowania działań (takich jak np. ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami), których skuteczne podjęcie wymaga wykorzystania danych przedstawiciela podmiotu trzeciego, na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- c) w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia, na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w związku z czym ich podanie jest obowiązkowe.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane pozyskane w związku z zawieraną umową, będą przechowywane przez okres nie dłuższy, niż 6 lat od zakończenia umowy. W przypadku roszczeń, dla okresu przedawnienia zastosowanie znajdą ogólne przepisy wynikające z Kodeksu cywilnego.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

- a) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- b) podmiotom współpracującym z UCMMiT, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia, jak:
 - a. dostawcy usług teleinformatycznych i księgowych,
 - b. obsługa prawna i doradcza,
 - c. firmom realizującym usługi związane z użyciem dokumentacji i innych nośników zawierających dane osobowe.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Prawa osób

Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania od Administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- b) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.