

POROZUMIENIE
w sprawie odbywania praktyki studenckiej
w Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej
zawarte w dniu..... r. w Gdyni, pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej, ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem **KRS 0000174213**, zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonywujących działalność leczniczą prowadzonym przez Wojewodę Pomorskiego pod nr księgi **000000019388**, **NIP 5862111467**, **REGON 192953946** reprezentowanym przez **Dyrektora Prof. dr. hab. n. med. Marcina Renke** zwanym w dalszej części porozumienia **UCMMIT**.

a

.....
.....
zwanym w dalszej części Porozumienia **Uczelnią**.

§ 1

1. Uczelnia kieruje do UCMMIT studentów Wydziału Kierunku w celu odbycia przez studenta tejsze jednostki praktyki studenckiej.
2. Podstawą do odbycia praktyki jest uzyskanie przez studenta pisemnej zgody odpowiedniego Koordynatora praktyk na jego przyjęcie w określonych terminach, na zgłoszeniu wraz z załączonym programem praktyki – wzór zgłoszenia dostępny jest na stronie ucmmi.pl w zakładce KARIERA/PRAKTYKI.
3. Praktyki studenckie realizowane są wyłącznie pod nadzorem opiekuna - osoby zatrudnionej w UCMMIT, wskazanej przez właściwego Koordynatora praktyk.

§ 2

UCMMIT zobowiązuje się do:

1. zapoznania studenta z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami ochrony przeciwpożarowej;
2. zapoznania studenta z zasadami postępowania w przypadku ekspozycji na krew lub inny materiał potencjalnie zakaźny;
3. zapoznania studenta z zasadami postępowania w przypadkach zdarzeń mnogich masowych i katastrof, zgłoszenia o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego, na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia oraz zasad postępowania podczas ewakuacji;
4. zapoznania studenta z zasadami obowiązującymi w zakresie przetwarzania i ochrony informacji, w tym danych osobowych oraz obowiązującymi przepisami o ochronie tych informacji;
5. wyznaczenia opiekuna praktyki studenckiej, zapewniającego nadzór nad wykonywaniem przez studenta zadań wynikających z programu praktyki w komórce organizacyjnej, do której student został skierowany;
6. zapewnienia odpowiedniego stanowiska pracy, zgodnego z założeniami praktyki studenckiej;
7. umożliwienia wyznaczonemu przez Uczelnię opiekunowi merytorycznemu praktyk sprawowania kierownictwa dydaktycznego nad praktyką studencką oraz kontroli nad jej przebiegiem. Kontrola winna być poprzedzona wcześniejszym powiadomieniem UCMMIT o tym fakcie;
8. poświadczenia odbycia przez studenta praktyki studenckiej.

§ 3

Uczelnia zobowiązana jest do:

1. opracowania programu praktyki studenckiej i zapoznania z nim studenta;
2. sprawowania kierownictwa dydaktycznego nad praktyką studencką oraz kontroli i oceny tej praktyki;
3. sporządzenie dokumentacji powypadkowej skierowanego studenta przy współudziale UCMMIT.

§ 4

1. Uczelnia ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania studentów – do pełnej wysokości szkody poniesionej z tych przyczyn przez UCMMIT.
2. Uczelnia oświadcza, że student jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej.
3. Uczelnia pokrywa koszty badań w zakresie profilaktyki poekspozycyjnej powstałej w wyniku kontaktu z materiałem biologicznym, potencjalnie zakaźnym i ryzykiem zakażenia HIV, HBV, HCV oraz koszty profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego studenta.

§ 5

Uczelnia zobowiązana jest do zapewnienia posiadania przez studenta:

1. ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej – OC,
2. ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków – NNW. Dokument ubezpieczenia powinien obejmować ubezpieczenie od zdarzeń medycznych oraz zobowiązanie ubezpieczyciela do pokrycia kosztów postępowania profilaktycznego w przypadku ekspozycji praktykanta na krew lub inny materiał potencjalnie zakaźny. W przypadku ekspozycji studenta na materiał potencjalnie zakaźny, UCMMIT prowadzi procedurę postępowania poekspozycyjnego, a koszty jego pokrywa Uczelnia. Uczelnia pokrywa w szczególności koszty badań w zakresie profilaktyki poekspozycyjnej powstałej w wyniku kontaktu z materiałem biologicznym, potencjalnie zakaźnym i ryzykiem zakażenia HIV, HBV, HCV oraz koszty profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego studenta;
3. aktualnych badań profilaktycznych i sanitarno-epidemiologicznych w ochronie zdrowia;
4. wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa szczepienia ochronne;
5. stosownie do programu praktyki i miejsca jej odbywania ubrania i obuwia roboczego, zapewniające zachowanie zasad higieny i bezpieczeństwa;
6. identyfikator i/lub legitymację studenta wskazujące w szczególności imię i nazwisko studenta oraz nazwę Uczelni.

§ 6

Uczelnia oświadcza, że w stosunku do studenta odbywającego praktykę studencką nie zachodzą przesłanki określone w ustawie z dnia 13 maja 2016r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2023r, poz. 1304, późn. zm.).

§ 7

1. UCMMIT oświadcza, że dysponuje odpowiednią bazą sprzętowo-lokalową oraz zatrudnia kadrą posiadającą odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia praktyk studenckich będących przedmiotem Porozumienia;
2. UCMMIT może zażądać od Uczelni odwołania z praktyki studenta odbywającego praktykę studencką w przypadku, gdy naruszy on dyscyplinę pracy, zasady bhp lub zasady ochrony informacji. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy, zasad bhp lub ochrony informacji spowodowało zagrożenie dla życia, zdrowia lub wiąże się z wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, o którym mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE” (tzw. ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, RODO), UCMMIT może bez uprzedniego uzgodnienia z Uczelnią, nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki studenckiej.

3. Za prowadzenie praktyk studenckich UCMMIT nie pobiera opłaty od Uczelni.

§ 8

Za czas praktyki studenckiej student nie otrzymuje wynagrodzenia.

§ 9

1. Przetwarzanie danych osobowych otrzymanych od Uczelni przez UCMMIT na podstawie niniejszego Porozumienia odbywać się będzie w zgodzie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. W celu realizacji niniejszego Porozumienia Uczelnia udostępni UCMMIT dane osobowe studenta, a tym samym UCMMIT staje się ich administratorem w myśl rozporządzenia wymienionego w ust. 1 oraz zobowiązuje się spełnić wobec tych osób wszelkie obowiązki wynikające z tego rozporządzenia.

§ 10

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony, od dnia
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze Stron, z zachowaniem 2 –tygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji porozumienia rozstrzygają wspólnie osoby upoważnione do reprezentowania UCMMIT oraz Uczelni.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 14

Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem przedmiotu porozumienia strony poddają pod orzecznictwo sądu miejscowo właściwego dla UCMMIT.

§ 15

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część porozumienia stanowią:

.....

Uczelnia

.....

UCMMIT

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
– informacja dla przedstawicieli oraz osób upoważnionych do reprezentowania podmiotów trzecich**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia, Tel.:58 699 85 06, adres e-mail: dyrekcja@ucmmit.gdynia.pl.

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych, na adres e-mail: dane_osobowe@ucmmit.gdynia.pl;

Cele przetwarzania i podstawa przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez UCMMiT na potrzeby (i na podstawie prawnej):

- a) zawarcia lub realizacji zawartej z Panią/Panem umowy (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO),
- b) podejmowania działań (takich jak np. ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami), których skuteczne podjęcie wymaga wykorzystania danych przedstawiciela podmiotu trzeciego, na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- c) w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia, na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w związku z czym ich podanie jest obowiązkowe.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane pozyskane w związku z zawieraną umową, będą przechowywane przez okres nie dłuższy, niż 6 lat od zakończenia umowy. W przypadku roszczeń, dla okresu przedawnienia zastosowanie znajdą ogólne przepisy wynikające z Kodeksu cywilnego.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

- a) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- b) podmiotom współpracującym z UCMMiT, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia, jak:
 - a. dostawcy usług teleinformatycznych i księgowych,
 - b. obsługa prawna i doradcza,
 - c. firmom realizującym usługi związane z utylizacją dokumentacji i innych nośników zawierających dane osobowe.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Prawa osób

Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania od Administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- b) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.